ALLEGATO "A"

COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA

(Libero Consorzio provinciale di Agrigento)

AVVISO

SOSTEGNO AL REDDITO TRAMITE SERVIZIO CIVICO EMERGENZA COVID19

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Intende, in ottemperanza alle normative vigenti in materia di minori disabili frequentanti la scuola dell'obbligo di Campobello di Licata , garantire il diritto allo studio ai soggetti in questione, che necessitano di assistenza particolare , la cui disabilità è certificata ai sensi dell'art.3 comma 3 della legge 104/92.
Tale proposito, trova riferimento a quanto sancito dagli artt. 12 e 13 della citata legge 104/92 e della nota del Ministero dell'Istruzione e della Ricerca n. 3390 del 30/11/2001, che recitano " *l'assistenza di base agli alunni disabili è condizione fondamentale del processo di integrazione scolastica e del rispetto del diritto allo studio costituzionalmente garantito a tutti i ragazzi disabili".*
L'obiettivo dell'integrazione scolastica è lo sviluppo delle potenzialità della persona con deficit nell'apprendimento, nella comunicazione, nelle relazioni e nella socializzazione (comma 3 del citato art.12). Tra i servizi essenziali ed obbligatori di assistenza scolastica, rivolti ad alunni con disabilità certificata rientra,l'assistente all'autonomia e alla comunicazione.
Il servizio de quo è un' assistenza specialistica ad personam , che deve essere fornito al singolo studente con disabilità fisica e sensoriale di supporto agli insegnati di sostegno e curriculari, per sopperire ai problemi di autonomia e/o comunicazione sussistenti nello studente, e deve essere assicurata da figure specializzati forniti dagli Enti Locali.

Viste le Circolari n.2 de l1° Aprile 2020 e n.4 del 19 Giugno 2020 dell'Assessorato Regionale alla Famiglia e alle Politiche Sociali- Emergenza Covid-19;
Viste le deliberazioni del Comitato dei Sindaci n.5, 6 e 7 del 09 aprile 2020;
Vista la deliberazione del Comitato dei Sindaci n. 8 del 04 Agosto2020;

RENDE NOTO

Che si possono presentare istanze per l'accesso al reclutamento per l'individuazione di figure di **"Assistente all' Autonomia e Comunicazione**.

Scopo fondamentale del progetto per fini di assistenza ed integrazione sociale è quello di rimuovere situazioni di disagio economico-occupazionale in cui si trovano numerosi cittadini.

ALLEGATO “A”

DESTINATARI

Sono ammessi al beneficio, **con priorità**, i richiedenti e / o componenti del nucleo familiare che possiedono:

a. ISEE in corso di validità pari o/ inferiore a € 10.000,00, ed a parità di ISEE priorità a chi ha protocollato prima la domanda;
b. Attestato di qualifica professionale ASACOM;
c. le figure professionali possessori dell’attestato di cui alla lettera a) che hanno esperienza lavorativa nel settore.

N.B. Ogni nucleo familiare ha la possibilità di concorrere all'assegnazione con una sola domanda, anche se vi appartengono più persone in possesso dei requisiti necessari per l’accesso al beneficio.

TIPOLOGIA DEI SERVIZI

Gli utenti selezionati saranno impegnati per il servizio di “Assistenza All’autonomia e Comunicazione” presso gli Istituti Scolastici dell’infanzia – primaria – secondaria di primo grado.

Il servizio enunciato in precedenza si concretizza con disciplinare d'incarico di servizio civico sostitutivo dell'assistenza economica. Il rapporto tra l'attività prestata ed il contributo erogato non avrà le caratteristiche di retribuzione , dovendosi escludere il contratto d'opera di cui all'art. 2222 del C. C. e non costituiscono rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico né privato.

Per ciascun utente è prevista l'assicurazione civile verso terzi e infortuni.

La prestazione del servizio civico è limitata ad un massimo di 4 ore giornaliere per 5 giorni lavorativi, ovvero 80 ore mensili e per un periodo non superiore a mesi 8. **Il compenso mensile è fissato in €.550,00.**

La graduatoria verrà formulata dall'Ufficio Servizi Sociali di questo Comune sulla base dell'ISEE del nucleo familiare del richiedente e dei requisiti di cui al presente avviso, rimarrà valida e si procederà allo scorrimento della stessa in relazione all’effettivo avvio che potrà avvenire anche con cadenza temporale diversa.

A parità di punteggio avrà precedenza l'utente con maggiore carico familiare e minore reddito.

ALLEGATO “A”

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALL'ISTANZA

- copia di un documento di riconoscimento in corso di validità
- certificazione ISEE in corso di validità;
- Attestato di qualifica professionale ASACOM;
- autodichiarazione, resa ai sensi del DPR 445/00, attestante la residenza e la composizione del nucleo familiare;
- dichiarazione di disoccupazione o inoccupazione degli altri componenti del nucleo familiare;
- dichiarazione che autocertifichi se il richiedente o un componente del nucleo familiare percepisca emolumenti di tipo pensionistico (pensione sociale, indennità di accompagnamento,reversibilità,ecc.)

Inoltre dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- certificato medico attestante l'idoneità a svolgere il servizio de quo.

MODALITÀ D’ACCESSO

Al fine di garantire la privacy dei richiedenti la domanda di partecipazione , **a cura dell’intestatario del nucleo familiare** , dovrà essere protocollata presso l’Ufficio protocollo perentoriamente entro **le ore 12 del 03/09/2021** utilizzando l'apposito modello scaricabile dal sito online del Comune all’indirizzo www.comune.campobellodilicata.ag.it.
Si informano i percettori del Sostegno al Reddito che devono presentare la Certificazione Green Pass Covid 19 - prima dell’inizio delle attività, pena l’esclusione dal Sostegno al reddito.

Per informazioni rivolgersi al personale degli Uffici Servizi Sociali.
Il Comune condurrà verifiche sulla veridicità delle istanze ricevute. Eventuali false dichiarazioni, oltre rispondere del reato di falso alle autorità competenti, faranno perdere al nucleo familiare destinatario ogni diritto in relazione al presente Avviso con obbligo di restituzione delle somme percepite. Chiunque abbia difficoltà a compilare l’istanza, potrà, eventualmente, rivolgersi alle Associazioni del Terzo Settore e di Volontariato ubicate nel Comune, che potranno inviare la stessa istanza su delega del richiedente.

Il Comune si riserva di procedere al pagamento attraverso l’erogazione dell’importo dovuta mensilmente.
Campobello di Licata

Il Capo Area
Dott. Grasso Salvatore