



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA  
SETTORE I°  
UFFICIO SERVIZI SOCIALI

**Avviso pubblico finalizzato all'individuazione delle famiglie per l'iscrizione dei propri figli ai  
CENTRI ESTIVI- TOGETHER IN THE SUMMER 2021  
ISCRIZIONI E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO**

Il Responsabile del Procedimento

**Visto**

- Il D.C.P.M. 02 marzo 2021, recante “*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 maggio 2020, n. 35, recante «Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 luglio 2020, n. 74, recante «Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19», e del decreto-legge 23 febbraio 2021, n. 15, recante «Ulteriori disposizioni urgenti in materia di spostamenti sul territorio nazionale per il contenimento dell'emergenza epidemiologica da COVID-19», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana 2 marzo 2021, n.52;*
- Il D.L. 18 maggio 2021, n. 65, recante “*Misure urgenti relative all'emergenza epidemiologica da Covid 19*” e, in particolare, l'articolo 12, il quale prevede che: “*I protocolli e le linee guida di cui all'articolo 1, comma 14, del decreto-legge n. 33/2020 sono adottati e aggiornati con ordinanza del Ministro della salute, di concerto con i ministri competenti per materia o d'intesa con la Conferenza delle regioni e delle province autonome*”;

**Viste** le “Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19”, di cui all'allegato n. 8 del DPCM del 2 marzo 2021;

**Vista** la Determina del Capo Settore n. 862 del 22/06/2021 con la quale è stato approvato un Avviso pubblicato finalizzato all'individuazione di soggetti interessati alla organizzazione e gestione di centri estivi per bambine/i e ragazze/i dai 3 ai 14 anni – (TOGETHER IN THE SUMMER 2021);

**Viste** le candidature di vari soggetti operanti sul territorio, in seguito alla pubblicazione dell'Avviso pubblico del 22/06/2021 con scadenza il 07/07/2021;

**VISTO** il Verbale n. 1 del 28/07/2021 con il quale si approvano tutti i 3 progetti pervenuti entro il termine ultimo previsto (07/07/2021);

**RENDE NOTO QUANTO SEGUE**

**1) PREMESSA**

I bambini sono tra i più esposti alle conseguenze psicologiche e sociali dell'isolamento. Con la chiusura delle scuole occorre cercare modi nuovi per aiutare i nostri bambini ed i nostri ragazzi a recuperare il loro mondo di contatti e di relazioni.

I Centri estivi costituiscono una consolidata e unica opportunità di formare ed educare bambini e ragazzi con il riconoscimento del diritto al gioco, al divertimento, alla socializzazione, favorendo le esperienze ludiche e ricreative, sportive, di animazione, la scoperta dell'ambiente e del territorio.

## 2) CARATTERISTICHE GENERALI DEI PROGETTI

Conformemente a quanto previsto dall'Allegato 8 del DPCM del 02 marzo 2021 così come recepito dalla determina del Responsabile di Settore n. 862 del 22/06/2021 nella tabella seguente sono riportate le caratteristiche generali dei progetti pervenuti.

<b>Centri estivi diffusi sul territorio</b>	È stata organizzata un pluralità di Centri estivi di piccole dimensioni diffusi sulla maggior parte del territorio comunale ed in grado di utilizzare una pluralità di spazi esterni.
<b>Periodi e giorni di svolgimento</b>	I Centri estivi verranno organizzati in linea di massima tra Agosto e Settembre 2021. Orientativamente i giorni prescelti dalle Associazioni sono dal Lunedì al Venerdì.
<b>Il piccolo gruppo</b>	<p>Tutta la progettazione in sicurezza dell'attività educativa è incentrata sull'organizzazione in piccolo gruppo.</p> <p>Le attività educative, e la stessa composizione dei gruppi, sono regolamentate dalla Linee guida per la gestione in sicurezza di opportunità organizzate di socialità e gioco per bambini ed adolescenti nella fase 2 dell'emergenza COVID-19", d cui all'allegato n. 8 del DPCM del 02 marzo 2021.</p> <p>I ragazzi di ogni gruppo trascorrono la giornata insieme ai bambini appartenenti allo stesso gruppo e non sono previste attività comuni con gli altri gruppi.</p>
<b>Gli operatori</b>	Gli operatori sono costituiti da personale professionale o volontario, in regola con il rispetto degli obblighi e degli oneri assicurativi e previdenziali previsti dalla legge e in possesso della qualifica minima di diploma di scuola secondaria di secondo grado in ambito socio-educativo o comunque con verificate attitudini ed esperienze all'attività di animazione con bambini e ragazzi.
<b>L'ambiente esterno</b>	<p>Le attività educative verranno svolte prevalentemente in aree esterne quali aree gioco attrezzate, parchi, giardini pubblici, impianti sportivi e piazze, per cui l'utilizzo di ambienti interni è da considerarsi residuale.</p> <p>Tutte le attività verranno svolte mantenendo il piccolo gruppo.</p>
<b>L'ambiente interno</b>	<p>I locali interni per lo svolgimento delle attività sono costituiti da: immobili già in disponibilità dell'organizzatore, locali messi a disposizione da associazioni o enti.</p> <p>Prima dell'avvio delle attività sarà svolta un'approfondita sanificazione, da parte di ditte specializzate, di tutti i locali utilizzati nonché di tutti gli impianti di condizionamento.</p> <p>In caso di utilizzo di ambienti interni per le attività, saranno predisposte idonee postazioni per ogni bambino con l'uso di tavoli/banchi tenendo conto che ognuna dovrà essere posta al centro di un'area pari ad almeno 4 mq.</p>
<b>Attività</b>	Sono stati progettati ATTIVITÀ LUDICO-SPORTIVE (attività motoria, laboratori espressivi e giochi all'aperto, corsi di nuoto, calcio, pallavolo, ballo, ecc ) che è possibile svolgere mantenendo la distanza di sicurezza oltre ad attività CULTURALI (nozioni di Inglese, disegno, codici di comportamento igienico-sanitario post Covid-19), uscite guidate sul territorio in piccolo gruppo, ecc.
<b>Protocollo di sicurezza</b>	<p>Triage all'ingresso con dichiarazione dei genitori sullo stato di salute dei figli e controllo temperatura di bambini e operatori. Scaglionamento tempi di entrata e uscita.</p> <p>Sanificazione due volte al giorno (al cambio di turno di metà giornata e a fine giornata) dei locali, dei servizi igienici e di tutte le attrezzature di gioco e strumenti educativi. Pulizia del wc dopo ogni uso.</p> <p>Non è consentita la possibilità di portare da casa giochi o attrezzature di alcun tipo.</p> <p>I bambini e il personale devono lavarsi le mani:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. al momento dell'ingresso in struttura;</li><li>2. ad intervalli fissi e comunque almeno una volta ogni due ore;</li><li>3. dopo l'uso del bagno, dopo essersi soffiati il naso e prima e dopo aver mangiato.</li></ol> <p>Uso delle mascherine come previsto dalla normativa vigente.</p>

### 3) L'ISCRIZIONE E LA GRADUATORIA PER L'AMMISSIONE

Possono presentare domanda di iscrizione i genitori, oppure soggetti esercenti la potestà genitoriale, con le seguenti caratteristiche

- regolarmente residenti sul territorio comunale (in caso di genitori separati si terrà conto della residenza del genitore convivente con il figlio/a che si intende iscrivere);
- oppure in possesso di un valido titolo di soggiorno.

I voucher di cui al presente avviso potranno essere corrisposti solamente ai bambini nella fascia di età 3/14. In caso di impossibilità dei genitori, è possibile fare domanda di iscrizione da parte di nonni, fratelli/ sorelle maggiorenni.

Tutte le domande di iscrizione saranno raccolte dal Comune di Campobello di Licata che, al fine di consentire l'ammissione ai Centri sulla base delle esigenze educative dei bambini e delle condizioni familiari e lavorative dei genitori, procederà a redigere **una graduatoria comunale in base ai criteri di cui all'allegato C.**

### 4) IL VOUCHER E LA SCELTA DEL CENTRO ESTIVO

Al fine di consentire al maggior numero di bambini di partecipare, verrà concesso **un beneficio indiretto consistente in un voucher del valore di € 200,00 a tutti i bambini utilmente collocati in graduatoria, spendibile presso i Centri Estivi accreditati al Programma TOGETHER IN THE SUMMER 2021, fino ad esaurimento delle risorse.**

Nella domanda di iscrizione i genitori dovranno quindi indicare il Centro estivo preferito nonché l'ordine delle preferenze in caso di indisponibilità della prima scelta.

L'impossibilità di accogliere la prima scelta può essere dovuta a completamento dei posti o ad annullamento del Centro per insufficiente numero di iscrizioni.

Non sarà possibile scegliere un Centro Estivo diverso da quello assegnato sulla base della graduatoria comunale.

### 5) L'AMMISSIONE E LA EVENTUALE COMPARTICIPAZIONE

L'ammissione sarà disposta dal Comune sulla base di graduatoria, tenuto conto dell'ordine di preferenze e dalla prescelta espressa dalla famiglia in merito al Centro estivo.

La famiglia riceverà dal Comune **comunicazione telefonica dell'ammissione** con indicazione della modalità con cui ottenere il voucher.

Considerato che ad ogni bimbo verrà assegnato un voucher di 200,00 € in caso di differenze con le tariffe del centro estivo prescelto o assegnato sulla base della graduatoria comunale si applicherà quanto segue:

- a) in caso di tariffa complessiva del centro estivo superiore all'importo del voucher, la differenza sarà interamente a carico della famiglia;
- b) in caso di tariffa complessiva del centro estivo inferiore all'importo del voucher, il voucher verrà ricalcolato all'importo della tariffa oppure verrà data la possibilità alla famiglia di scegliere un ulteriore centro estivo.

Nel caso dovesse presentarsi la situazione di cui alla lettera a) l'eventuale nuova differenza sarà interamente a carico della famiglia.

Nell' **ELENCO ALLEGATO A** sono indicate le tariffe per ogni Centro estivo.

## 6) RINUNCIA

La comunicazione di rinuncia deve essere trasmessa al Comune all'e-mail-pec [protocollo@legal.comune.campobellodilicata.ag.it](mailto:protocollo@legal.comune.campobellodilicata.ag.it) o brevi manu all'Ufficio Protocollo del Comune. La rinuncia diventa irrevocabile una volta assunta al protocollo dell'Ente e consente di procedere con lo scorrimento della graduatoria per l'ammissione di un nuovo utente.

## 7) TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di iscrizione redatta in base al modello ALLEGATO B dovrà essere presentata al Comune, **entro e non oltre le ore 12:00 del 06 agosto 2021.**

La domanda deve essere sottoscritta da entrambi i genitori (oppure "soggetto esercente la potestà genitoriale").

Si rammenta di controllare bene i dati inseriti, ed in particolare il Codice Fiscale, il numero di cellulare e l'indirizzo email, che verranno utilizzati per tutte le informazioni successive.

Modalità di presentazione:

A) Per chi dispone di posta elettronica certificata (PEC)	l'istanza si trasmette alla PEC del Comune ( <a href="mailto:protocollo@legal.comune.campobellodilicata.ag.it">protocollo@legal.comune.campobellodilicata.ag.it</a> )
A) Per chi non dispone di posta elettronica certificata (PEC)	Ufficio Protocollo, Piazza XX Settembre, 1 Comune di Campobello di Licata

(\*) Ad eccezione del caso in cui la domanda venga trasmessa con posta elettronica certificata è richiesto che l'istanza sia corredata da copia fotostatica di valido documento di riconoscimento dei sottoscrittori.

Saranno dichiarate "non ricevibili" le domande:

1. pervenute fuori termine o con mezzi di trasmissione diversi da quelli previsti;
2. non sottoscritte (o sottoscritte da un solo genitore);
3. non corredate da copia fotostatica di documento di riconoscimento dei sottoscrittori (escluso il caso di invio PEC);

Fuori dai casi sopra riportati, eventuali irregolarità/o carenze da cui è affetta la domanda saranno oggetto di soccorso integrativo da parte dell'ufficio. Verrà pertanto richiesto agli interessati di integrare/regolarizzare l'istanza iniziale assegnando un termine perentorio per la risposta. Laddove il soccorso integrativo attivato resti senza esito (mancata risposta o risposta ancora carente /irregolare) la domanda verrà respinta.

## 8) NORME FINALI

### **Pubblicità e graduatoria**

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito dell'Amministrazione comunale (homepage) per **otto** giorni consecutivi.

La graduatoria per l'ammissione sarà approvata con determina del Responsabile di Settore e debitamente pubblicata, nel rispetto della privacy, sempre sul sito del Comune.

### **Responsabile unico del procedimento e unità operativa (art 4 e 5 Legge 241/1990)**

Responsabile del procedimento: Dott. Salvatore Grasso.

### **Privacy**

Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Campobello di Licata esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso e potranno essere "condivisi" con gli uffici del Comune di Campobello di Licata (o con i Gestori dei campi estivi).

### **Informazioni**

Per informazioni sui singoli Centri estivi contattare i gestori ai numeri di telefono indicati nell'allegato "A".

**Campobello di Licata, 29/07/2021**

**ALLEGATO A: ELENCO CENTRI ESTIVI**

**ALLEGATO B: DOMANDA DI ISCRIZIONE**

**ALLEGATO C: CRITERI DI AMMISSIONE**

*Il Responsabile di Settore*

*Dott. Salvatore Grasso*