



COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA	
UFFICIO DI SEGRETERIA	
SETTORE N. <u>IV</u>	
REGISTRO GENERALE N. <u>468</u>	
DEL <u>31-12-2012</u>	

COMUNE DI CAMPOBELLO DI LICATA
(Provincia di Agrigento)

IV Area Funzionale – Cultura, Sport, Spettacolo
Via Trieste 92023 Campobello di Licata
Tel. 0922/877003 Fax 0922870892

DETERMINA DEL RESPONSABILE DELLA IV AREA FUNZIONALE

N.39 del 21.12.2012

OGGETTO: Intervento di manutenzione straordinaria negli impianti sportivi. -IMPEGNO DI SPESA

IL RESPONSABILE DELLA IV AREA FUNZIONALE

PREMESSO CHE:

- obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di favorire la pratica sportiva nel territorio del Comune di Campobello di Licata considerandola elemento qualificante della vita sociale e una delle migliori alternative alle devianze, soprattutto per i giovani;
- l'onere economico assorbito per il corretto funzionamento degli impianti sportivi hanno comportano costi di gestione (energia elettrica, acqua, gas, materiale di consumo, manutenzione ordinaria, spesa del personale) che hanno trovano sempre più difficoltà per la loro copertura finanziaria;
- di recente è entrato in vigore il regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi prevedendo quest'ultimo diverse forme di gestione: in economia o mediante affidamento in uso o in gestione, a rilevanza economica o a rilevanza non economica;
- per motivi tecnici, economici e di opportunità sociale l'Amministrazione Comunale ha inteso affidarne la gestione in via preferenziale alle associazioni/società sportive con priorità ai soggetti aventi sede legale e, comunque, operanti nell'ambito del territorio comunale, come previsto dall'art.14 del regolamento;
- la convenzione per la gestione degli impianti sportivi, prevede a carico del concessionario l'ordinaria manutenzione dell'intero impianto e delle attrezzature esistenti, mentre gli interventi a carattere straordinario, se ritenuti necessari, a carico dell'Amministrazione Comunale;
- che all'atto della consegna degli impianti devono essere assicurate le condizioni minime di fruibilità, che allo stato attuale sono deficitarie principalmente per quanto riguarda l'impianto di riscaldamento idrico;

- che risulta necessario intervenire ad una manutenzione straordinaria per i lavori di cui sopra ma per opportunità, anche temporale, è preferibile valutare tali interventi con la società di imminente gestione per eventuali necessità rappresentate e riscontrate all'atto della consegna degli impianti, mediante redazione di verbale redatto in contraddittorio;

RILEVATO: necessario assicurare la manutenzione straordinaria dell'impianto di riscaldamento idrico ed eventuali altri lavori straordinari ritenuti necessari all'atto della consegna dell'impianto;

RITENUTO a tale scopo procedere, all'impegno economico, quantificato in via presuntiva in euro 5.000,00;

DATO ATTO che la convenzione per l'affidamento in gestione degli impianti sportivi del Comune di Campobello di Licata è stata approvata con delibera di G.M. n. 97 del 25.09.2012;

VISTO il Bilancio di previsione approvato per l'esercizio corrente ed il Bilancio Pluriennale approvato per gli anni 2012/2014;

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

VISTO il Decreto Legislativo n. 163 del 2006;

VISTO il vigente Regolamento dei Contratti;

VISTO lo Statuto comunale vigente;

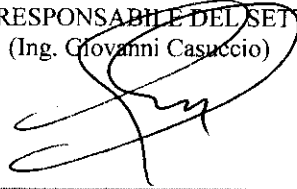
VISTO il regolamento comunale per la gestione e l'uso degli impianti sportivi

DETERMINA

- 1) di impegnare ed imputare la complessiva somma di €. 5.000,00 al cap.51127 int. 2.01.05.01 denominato "Manutenzione straordinaria L.R. n. 6/97" c.s 2107, del bilancio dell'esercizio corrente che ne presenta la disponibilità;
 - 2) dare atto di provvedere con successivo atto alla reale quantificazione dei lavori straordinari necessari all'interno dell'impianto sportivo per l'impianto di riscaldamento idrico e per eventuali necessità rappresentate e riscontrate all'atto della consegna degli impianti stessi, mediante redazione di verbale redatto in contraddittorio con la società sportiva gestore;
 - 3) di dare atto di avere verificato, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett.a) p.2 del D.L.n.78/2009 convertito in legge n.102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del previsto impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con il rispetto di finanza pubblica;
 - 4) di dare mandato al responsabile del procedimento di compiere tutti gli atti di gestione;
 - di precisare che all'esecuzione della presente determinazione dovranno provvedervi l'ufficio proponente e gli uffici finanziari e di segreteria, ai quali verrà trasmessa copia conforme della determinazione stessa;
 - di dare atto che la presente determinazione:
- è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. n°267/2000;

- va trasmessa al sindaco, al segretario, ai Settori/Servizi interessati, e al Settore/Servizio Finanziario (per le determinazioni con effetti finanziari) a cura del responsabile del Settore/Servizio, ai sensi dell'art. 65 del R.O.U.S.;
- va pubblicata all'albo Pretorio di questo Ente per 15 giorni consecutivi;
- va inserita nel fascicolo delle determinazioni dei responsabili dei settori/Servizi, tento presso l'ufficio di segreteria.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(Ing. Giovanni Casuccio)



Visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa nascente dal presente provvedimento, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n°267/2000;

Visto per il riscontro di compatibilità di cui all'art.9 del D.L.n.78/2009 convertito in legge n.102/2009, che la presente determina è compatibile con gli obiettivi del patto di stabilità interno.

Addi

31/12/2012

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Dot. Fortunato Pitrola)

